

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНА
приказом НИУ ВШЭ
от 15.06.2022
№ 6.18.1-01/150622-6

ОФЕРТА (ДОГОВОР) НА УЧАСТИЕ В МЕРОПРИЯТИИ

г. Москва

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики», именуемый в дальнейшем «Исполнитель» или «НИУ ВШЭ», в лице директора по работе с одаренными учащимися Протасевич Тамары Анатольевны, действующего на основании доверенности от 01.08.2022 № 6.13-08.1/010822-2, с одной стороны, предлагает законному представителю школьника, прошедшего конкурсный отбор на участие в предметной и профориентационной школе, организуемой НИУ ВШЭ, достигшему возраста, допустимого в соответствии с законодательством Российской Федерации для акцепта настоящей оферты (договора), и обладающему соответствующими полномочиями именуемому в дальнейшем «Заказчик», заключить договор на участие в мероприятии (далее – Договор) на нижеследующих условиях.

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. «**Мероприятие**» - **Международная летняя многопрофильная гуманитарная школа**, организуемое и проводимое Исполнителем, в рамках которого оказываются Услуги.

1.2. «**Участник Мероприятия**» - физическое лицо, являющееся потребителем Услуг по Договору, законным представителем которого является Заказчик, и который прошел конкурсный отбор на участие в Мероприятии в соответствии с правилами, установленными Исполнителем.

1.3. «**Услуги**» - услуги по организации участия Участника Мероприятия в Мероприятии в соответствии с программой, размещенной на Сайте Исполнителя, являющейся неотъемлемой частью Договора.

1.4. «**Сайт**» - <https://shkolnikam.hse.ru/multi>

1.5. «**Оферта**» - выраженное в Договоре предложение Исполнителя заключить Договор с Заказчиком.

1.6. «**Акцепт**» - согласие Заказчика с условиями Договора, выраженное в выполнении им требований предусмотренных Договором, в полном объеме.

2. ПРАВОВОЕ ОСНОВАНИЕ

2.1. Правовой основой регулирования отношений между сторонами в рамках Договора являются ГК РФ и иные нормативные правовые акты Российской Федерации.

2.2. Договор заключается путем Акцепта (принятия) Заказчиком Оферты Исполнителя. Полным и безоговорочным Акцептом Оферты Исполнителя считается осуществление оплаты в соответствии с условиями Договора для участия в Мероприятии и предоставление Исполнителю документов, указанных в пункте 4.3.6 Договора.

2.3. Срок оказания Услуг: с даты заключения Договора по 17 июля 2023 г. включительно.

2.4. Дата (период) проведения Мероприятия: 9-17 июля 2023 г..

2.5. Акцепт оферты означает, что Заказчик согласен со всеми положениями Договора и обязуется им следовать.

3. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

3.1. Предметом Договора является оказание Исполнителем Услуг на условиях и в порядке, определяемых в Договоре, которые Заказчик обязуется оплатить в соответствии с требованиями раздела 5 Договора.

3.2. Услуги включают в себя:

3.2.1. организацию и проведение занятий в соответствии с программой Мероприятия: мастер-классов, тренингов, деловых игр, досуговых и спортивных мероприятий;

3.2.2. организацию трансфера Участника Мероприятия на комфортабельных автобусах вместимостью до 50 человек по маршрутам: туда «г. Москва - с. Иванисово», обратно «с. Иванисово – г. Москва» (отправление и прибытие по адресу: Москва, Покровский бульвар 11, НИУ ВШЭ)

3.2.3. организацию проживания в трех/четырёхместных номерах и пятиразового питания участников на территории размещения Участников в Месте оказания услуг.

3.3. Место оказания Услуг: Ярославская обл., Переславский район, Рязанцевское сельское поселение, с. Иванисово, ул. Дачная, д. 100. ООО «Курорт «Золотое кольцо».

3.4. Структурным подразделением Исполнителя, обеспечивающим организацию и проведение Мероприятия, является Дирекция по работе с одаренными учащимися НИУ ВШЭ.

3.5. Подробная информация о Мероприятии, дате, месте и времени проведения и иная информация об Услугах размещается Исполнителем на Сайте и (или) в социальных сетях по адресу (-ам): <https://shkolnikam.hse.ru/multi>.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Исполнитель обязуется:

4.1.1. оказывать Услуги в объеме, предусмотренном Договором, в соответствии с программой Мероприятия;

4.1.2. довести до сведения Заказчика необходимую информацию об Услугах, включая Правила участия в Мероприятии, посредством размещения ее на Сайте и направления информационного письма на электронный адрес Заказчика, указанного при регистрации Участника Мероприятия для участия в Мероприятии;

4.1.3. давать Заказчику разъяснения о содержании оказываемых Услуг и иным вопросам, относящимся к оказанию Услуг по Договору, устно по телефону или письменно по электронной почте;

4.1.4. в случае изменения условий оказания Услуг (в т.ч. даты начала оказания Услуг, даты проведения Мероприятия) уведомить Заказчика не менее чем за 3 (три) дня до введения в действие таких изменений. Уведомление осуществляется путем размещения соответствующей информации на Сайте Исполнителя, а также путем направления сообщения на адрес электронной почты Заказчика, указанный Участником Мероприятия при заполнении регистрационной формы на Сайте на этапе прохождения конкурсного отбора;

4.1.5. по окончании оказания Услуг выдать Участнику Мероприятия документ, подтверждающий участие в Мероприятии (сертификат об участии в мероприятии). Указанный в настоящем пункте документ не является документом об образовании и/или квалификации или документом об обучении в НИУ ВШЭ.

4.2. Исполнитель вправе:

4.2.1. получать от Заказчика любую информацию, необходимую для выполнения своих обязательств по Договору;

4.2.2. отказать в оказании Услуг в случае, предусмотренном в пункте 5.3 Договора, а также в случае наличия у Участника Мероприятия медицинских противопоказаний для участия в Мероприятии;

4.2.3. прервать участие Участника Мероприятия в Мероприятии в случаях, предусмотренных действующим законодательством, а также в случае грубого нарушения правил участия в Мероприятии;

4.2.4. самостоятельно определять методы оказания Услуг в рамках Договора.

4.3. Заказчик обязуется:

4.3.1. самостоятельно своевременно знакомиться с информацией об оказании Услуг, в том числе с правилами участия в Мероприятии;

4.3.2. предоставить Исполнителю до даты начала оказания Услуг медицинские справки, выданные Участнику Мероприятия и действительные на дату предоставления: форма 079/У и справка об отсутствии контактов Участника Мероприятия с инфекционными больными;

4.3.3. проинформировать Исполнителя об индивидуальных особенностях Участника Мероприятия;

4.3.4. при желании отказаться от исполнения Договора в целом в одностороннем порядке, в срок, не менее чем за 3 (три) рабочих дня до начала срока оказания Услуг направить Исполнителю соответствующее уведомление по адресу электронной почты, указанному в разделе 10 Договора. В уведомлении об отказе Заказчика от исполнения Договора Заказчик вправе указать дату, с которой он предполагает прекратить его действие; если такая дата Заказчиком не указывается, датой расторжения Договора считается дата получения Исполнителем уведомления Заказчика об отказе от исполнения Договора;

4.3.5. оплатить Услуги на условиях, в порядке и в сроки, установленные в Договоре. В назначении платежа обязательно указывать ФИО Заказчика и наименование Мероприятия;

4.3.6. в течение 2 (двух) рабочих дней с даты оплаты Услуг направить Исполнителю на адрес электронной почты Исполнителя, указанный в разделе 10 Договора, скан-копии документа, удостоверяющего личность и гражданство (наименование документа, серия, номер, наименование органа, выдавшего документ, дата выдачи), дата и место рождения, адрес регистрации, почтовый адрес, контактный e-mail, номер телефона, копию информационного письма, сформированного платежной системой, подтверждающего оплату Услуг (в случае, если оплата осуществляется способом, указанным в п. 5.2.1 Договора) или копию квитанции, подтверждающей оплату Услуг (в случае, если оплата осуществляется способом, указанным в п. 5.2.2 Договора).

4.3.7. обеспечить ознакомление Участника Мероприятия с условиями Договора, условиями и правилами участия в Мероприятии и программой Мероприятия.

4.3.8. обеспечить передачу Исполнителю оригинала согласия Участника Мероприятия на обработку Исполнителем его персональных данных по форме Исполнителя не позднее даты начала Мероприятия.

4.4. Заказчик вправе:

4.4.1. обращаться к Исполнителю за разъяснениями по любым вопросам, относящимся к оказанию Услуг по Договору, устно по телефонам, указанным в разделе 10 Договора, или письменно путем направления сообщения по адресу электронной почты Исполнителя, указанному в разделе 10 Договора;

4.4.2. ознакомиться с содержанием программы Мероприятия, правилами участия в Мероприятии;

4.4.3. обратиться к Исполнителю с просьбой о посещении Участника Мероприятия родителями (законными представителями);

4.4.4. требовать от Исполнителя соблюдения условий Договора;

4.4.5. отказаться от исполнения Договора в целом в одностороннем порядке;

4.4.6. обратиться к Исполнителю с предложениями о совершенствовании проведения Мероприятия.

5. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

5.1. Общая цена Договора составляет **38 000 (тридцать восемь тысяч) рублей 00 копеек**, в том числе НДС 20% 6 333 (шесть тысяч триста тридцать три) рублей 00 копеек за

весь период оказания Услуг.

В общую цену Договора включены: размер вознаграждения Исполнителя на оказание услуг, все расходы, затраты, издержки, которые надлежит произвести Исполнителю для оказания Услуг по Договору, в полном объеме, в том числе налоги, сборы и другие обязательные платежи, которые должен уплатить Исполнитель в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Оплата Заказчиком Услуг Исполнителя, предусмотренных Договором, осуществляется путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя одним из следующих способов:

5.2.1. в безналичной форме через единую платежную страницу НИУ ВШЭ в порядке, указанном на Сайте по адресу: <https://pay.hse.ru/moscow/events>;

5.2.2. в наличной форме по указанным в разделе 10 Договора реквизитам НИУ ВШЭ путем внесения наличных денежных средств в кредитную организацию или платежному агенту (субагенту), осуществляющему деятельность по приему платежей физических лиц, с обязательным направлением Исполнителю копии документа, подтверждающего оплату, на адрес электронной почты Исполнителя, указанный в разделе 10 Договора (данный способ оплаты применим только для Заказчиков, находящихся на территории Российской Федерации).

5.3. Оплата Заказчиком Услуг Исполнителя в полном объеме осуществляется не позднее, чем за 7 дней рабочих дней до даты начала проведения Мероприятия, указанной в пункте 2.5. Договора. Оплата Услуг производится Заказчиком в российских рублях. При невыполнении Заказчиком требования о предоставлении Исполнителю документов, подтверждающих оплату Услуг, согласно п. 4.3.6 Договора, Исполнитель вправе не допустить Участника Мероприятия до Мероприятия.

5.4. Если Заказчик уведомил Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Договора не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до даты начала Мероприятия (первого дня проведения Мероприятия), денежные средства, перечисленные Заказчиком Исполнителю в счет оплаты общей цены Договора, возвращаются Исполнителем Заказчику в полном объеме.

5.5. Если Заказчик уведомил Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Договора позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до даты начала Мероприятия (первого дня проведения Мероприятия), денежные средства, перечисленные Заказчиком Исполнителю в счет оплаты общей цены Договора, не возвращаются в полном объеме и засчитываются в счет компенсации фактически понесенных Исполнителем расходов на оказание Услуг и/или убытков Исполнителя до даты прекращения действия Договора.

5.6. Неявка Участника Мероприятия на Мероприятие во все дни его проведения или в один или несколько дней его проведения, как полностью, на все занятия в рамках дня проведения Мероприятия, так и в части, на одно или несколько занятий в рамках дня проведения Мероприятия, в случае отсутствия уведомления от Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора, полученного Исполнителем в срок, установленный в пункте 5.4 Договора, не влечет за собой обязанность Исполнителя произвести перерасчет общей цены Договора и вернуть Заказчику часть общей цены Договора за не посещенные занятия/дни Мероприятия.

6. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1. Заключая Договор, Заказчик своей волей и в своем интересе дает согласие Исполнителю на запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, извлечение, использование, передачу (предоставление, распространение, доступ) третьим лицам своих персональных данных, указанных им при заполнении регистрационной формы на Сайте или становящихся известными Исполнителю в связи с исполнением Договора, в частности, фамилии, имени, отчества, адреса регистрации, постоянного проживания, даты и места

рождения, номера мобильного телефона, личного электронного адреса, адреса аккаунтов в социальных сетях, сведений о навыках и квалификации (образовании, ученых степени и звании, опыте), личных фотографий (фотоизображений), в том числе путем автоматизированной обработки таких данных, в целях осуществления Исполнителем основных видов деятельности в соответствии с уставом и осуществления Исполнителем действий, предусмотренных условиями настоящего договора, а также сбор и анализ материалов относительно востребованности Мероприятия.

6.2. Исполнитель вправе также использовать предоставленные Заказчиком персональные данные в целях обеспечения соблюдения требований действующих законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации (в том числе в целях предупреждения и/или пресечения незаконных и/или противоправных действий других пользователей Сайта). Раскрытие предоставленной Заказчиком информации может быть произведено лишь в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации по требованию суда, правоохранительных органов, а равно в иных предусмотренных законодательством Российской Федерации случаях.

6.3. Согласие Заказчика на обработку персональных данных действует с даты заключения Договора, истекает спустя 5 (пять) лет с даты прекращения оказания Услуг по Договору, за исключением случаев обработки таких данных в целях воинского, миграционного, статистического, бухгалтерского учета и отчетности, срок обработки которых составляет 75 (семьдесят пять) лет с даты расторжения Договора. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано Заказчиком, о чем он обязуется в письменной форме сообщить Исполнителю.

6.4. Исполнитель вправе осуществлять хранение (архивное хранение) и комплектование документов и персональных данных, в том числе в форме электронных (цифровых) документов (оригиналов и копий), в электронных базах данных включительно.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, ПОРЯДОК ЕГО ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ

7.1. Договор считается заключенным и вступает в силу с даты Акцепта Заказчиком Оферты Исполнителя.

При не совершении Заказчиком хотя бы одного из указанных в п. 2.3. Договора действий Договор не считается заключенным, соответственно Заказчик не допускается до участия в Мероприятии.

7.2. Договор действует до исполнения Сторонами своих обязательств по нему в полном объеме, если не будет расторгнут досрочно одной из Сторон или обеими Сторонами по соглашению друг с другом.

7.3. Договор может быть изменен или расторгнут по основаниям и в порядке, предусмотренным законодательством Российской Федерации и Договором.

7.4. В случае, указанном в п. 4.3.5. Договора, Договор считается прекращенным с даты получения Исполнителем от Заказчика соответствующего уведомления.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. Стороны несут ответственность за неисполнение и ненадлежащее исполнение условий Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. Заказчик несет ответственность за достоверность, актуальность, полноту и соответствие законодательству Российской Федерации предоставленной Исполнителю при заполнении регистрационных форм на Сайте информации и ее чистоту от претензии третьих лиц.

9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

9.1. Заключая Договор, Заказчик дает согласие на получение информационных сообщений на указанный при первичном заполнении регистрационной формы на Сайте адрес электронной почты.

9.2. Исполнитель не несет ответственности за причинение Заказчику любых других убытков, которые возникли или могут возникнуть у Заказчика при пользовании Сайтом. Исполнитель также не несет ответственности за содержание сторонних ресурсов, ссылки на которые размещены на Сайте.

9.3. Участие в Мероприятии не предоставляет Заказчику преимущественного права при поступлении в НИУ ВШЭ на образовательные программы.

9.4. Заказчик, являющийся несовершеннолетним лицом, гарантирует, что им получено письменное согласие своего законного представителя (одного из родителей, усыновителей, попечителя) на заключение Договора в соответствии с требованиями статьи 26 ГК РФ.

9.5. Все сообщения, предупреждения, уведомления, заявления и иные юридически значимые сообщения (далее вместе – сообщение) Сторон в ходе исполнения Договора направляются Сторонами в письменной форме по адресам электронной почты Исполнителя и Заказчика.

9.6. Сообщение по электронной почте считается полученным принимающей Стороной в день успешной отправки этого сообщения, при условии, что оно отправляется по адресу Исполнителя и Заказчика. Отправка сообщения по электронной почте считается не состоявшейся, если передающая Сторона получает сообщение о невозможности доставки.

9.7. Споры и/или разногласия, возникшие между Сторонами при исполнении условий Договора, решаются путём переговоров.

9.8. В случае невозможности разрешения спора путем переговоров применяется досудебный (претензионный) порядок разрешения споров. В этих случаях Сторона, право которой нарушено, до обращения в суд обязана предъявить другой Стороне претензию с изложением своих требований. Претензия может быть предъявлена способами, указанными в разделе 9 Договора. Срок ответа на претензию устанавливается в 20 (двадцать) рабочих дней со дня ее получения. Ответ на претензию направляется способами, указанными в разделе 9 Договора.

9.9. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров, либо в претензионном порядке, все споры и разногласия передаются на рассмотрение в суд в порядке, установленном действующим процессуальным законодательством Российской Федерации.

9.10. Во всем остальном, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

10. АДРЕС И РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»

Место нахождения: 101000, г. Москва ул. Мясницкая, дом 20

ИНН 7714030726 КПП 770101001

УФК по г. Москве (Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» л/с 30736U27000)

Банк: ГУ Банка России по ЦФО/УФК по г. Москве г. Москва

БИК 004525988

Казначейский счет 032146430000000017300

Единый казначейский счет (корреспондентский счет) 40102810545370000003

ОКПО 17701729

ОКТМО 45375000

Контактное лицо Исполнителя: Струкова Елена Вячеславовна, начальник отдела содействия развитию одарённых школьников Дирекции по работе с одаренными учащимися

Контактный телефон: +7 (495) 628-74-35

Контактный e-mail: estrukova@hse.ru